

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

CONTRATTO D'APPALTO

L'anno 2020 il giorno diciassette del mese di dicembre con il
presente atto da valere ad ogni effetto di legge

fra

Monica FACCHIANO, *omissis*, domiciliata per la carica ove ap-
presso, che interviene al presente atto in virtù del Regolamento
di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con D.R. n.
65 del 13 gennaio 2016 e ss. mm. ii., dell'art. 2 - 2.1 della
Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28 marzo 2013, nella sua
qualità di Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali
dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", nel prosieguo
del presente atto altresì denominata "Università", con sede in
Roma, P.le Aldo Moro civico n. 5, C.F. n. 80209930587 e P.I. n.
02133771002;

e

Valentina VARANO, *omissis*, domiciliata per la carica presso la
sede sociale di cui *infra*, che interviene al presente atto nella
sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa BABY & JOB
s.r.l., avente sede legale in Roma, Salita San Nicola da Tolent-
tino, civico numero 25, CAP. 00187, iscritta alla C.C.I.A.A. di
Roma al numero R.E.A. RM - 1068728, Partita I.V.A. e Codice
Fiscale n. 08033041008, capitale sociale pari ad Euro 10.000,00
interamente versato e sottoscritto, nel prosieguo del presente
atto altresì denominata "Società".

si premette che

- con Disposizione del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali n. 2983/2020 in data 25 giugno 2020 è stato autorizzato il ricorso ad una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (Codice), per l'affidamento dell'appalto della gestione integrata dell'Asilo Nido di Sapienza Università di Roma per il triennio educativo 2020/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del citato Decreto;

- a seguito dell'esperimento della relativa procedura, conclusasi in data 10 settembre 2020, la Commissione giudicatrice ha proposto l'aggiudicazione dell'appalto all'Impresa BABY & JOB s.r.l.;

- con provvedimento del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali n. 3792 del 18 settembre 2020 è stata approvata la proposta di aggiudicazione ed è stata, altresì, disposta l'aggiudicazione della gara alla stessa Impresa;

- che è stata richiesta per Baby & Job s.r.l., in data 18 settembre 2020, mediante collegamento alla Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia, l'informazione antimafia liberatoria, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii. (Codice delle leggi antimafia);

Tutto ciò premesso, parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e stipula quanto segue.

Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO - L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", come sopra rappresentata, affida all'Impresa BABY & JOB s.r.l., che accetta, il servizio integrato educativo ed ausiliario dell'Asilo Nido di Sapienza Università di Roma, ubicato in Roma, Piazzale Aldo Moro civico numero 5, per il triennio educativo 2020/2023.

Il servizio è destinato ad un numero massimo di 60 bambini di età compresa tra i tre ed i trentasei mesi, figli di dipendenti universitari.

Per una puntuale descrizione del servizio, oggetto del presente contratto, le parti fanno espresso rinvio a quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'Appalto, come pubblicato sul sito internet:

[https://uniroma1.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&co-](https://uniroma1.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&cookie=G00112&_csrf=Q9Y7A4GEAQRQK63HYJH5ROA7ZN3U6G5K)

[dice=G00112&_csrf=Q9Y7A4GEAQRQK63HYJH5ROA7ZN3U6G5K](https://uniroma1.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_scaduti_lista.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&cookie=G00112&_csrf=Q9Y7A4GEAQRQK63HYJH5ROA7ZN3U6G5K), nonché a quanto contenuto nell'offerta tecnica, presentata dalla Società in sede di gara, che seppur non materialmente allegati, sono da intendersi quali parti integranti del presente contratto.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 92, comma 4, D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, l'Università si riserva di recedere dal presente contratto, qualora emergano dall'informazione prefettizia, citata in premessa e non ancora pervenuta, gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Art. 2 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - Per le modalità di esecuzione del servizio, che forma oggetto del presente contratto, le parti fanno espresso rinvio al Capitolato Speciale di Appalto, integrato dall'offerta tecnica.

Art. 3 - ONERI E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE - Per quel che riguarda gli oneri e gli obblighi della *Società* e del personale addetto per l'esecuzione del presente contratto, le parti fanno espresso rinvio a quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'Appalto citato.

Art. 4 - DURATA DEL CONTRATTO - Il presente contratto ha la durata di un triennio educativo, con decorrenza dal 28 settembre 2020, data del verbale di consegna del servizio, fino al 31 luglio 2023.

L'*Università* si riserva la facoltà di ripetere il servizio oggetto del contratto per ulteriori 3 (tre) anni, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. 50/2016. In tal caso, la *Società* si impegna ad eseguire il servizio alle medesime condizioni del contratto iniziale, nessuna esclusa.

Art. 5 - CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO - L'importo dell'appalto, per la durata contrattuale indicata nel precedente art. 4, è pari ad **Euro 1.459.851,35 (unmilionequattrocentocinquantanove-milaottocentocinquantuno/35)**, importo esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10, punto 21, del DPR 633/72, per il servizio, ed **Euro 681,26 (seicentoottantuno/26) + IVA** per gli oneri della sicurezza. Il corrispettivo per il servizio, oggetto del presente

contratto, è da intendersi omnicomprensivo.

Nelle ipotesi di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto non verrà riconosciuto alla *Società* alcun corrispettivo per il periodo di chiusura della struttura.

Il corrispettivo potrà essere oggetto di riduzione, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 4 e 40 del Capitolato Speciale di Appalto.

Art. 6 - PAGAMENTI E FATTURAZIONE - I pagamenti verranno effettuati, secondo le modalità previste all'art. 40 del Capitolato speciale.

Ogni pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva della *Società* ed alla verifica di cui all'art. 48 bis del DPR 602/73 e dal Decreto del MEF n. 40 del 18 gennaio 2008.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 co. 1 Legge 136/10 e ss. mm. e ii. i pagamenti verranno effettuati dall'*Università* mediante bonifico bancario, con Codice Identificativo Gara (CIG) 8314650A3B.

Il Legale rappresentante della *Società* ha dichiarato che gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche è il seguente: CODICE IBAN: *omissis*.

Le persone delegate ad operare sullo stesso conto corrente sono: la Sig.ra Daniela Alfieri, *omissis*, Codice Fiscale *omissis* e la Sig.ra Valentina Varano, *omissis*, Codice Fiscale *omissis*.

Qualsiasi modifica dei dati sopra indicati deve essere

tempestivamente notificata all'*Università*. In difetto nessuna responsabilità può attribuirsi all'*Università* stessa per pagamenti effettuati secondo i riferimenti sopra riportati.

Ai sensi del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 le fatture elettroniche dovranno essere inoltrate, utilizzando tutti i riferimenti e le informazioni ritenute utili, nonché il Codice Unico d'Ufficio, inserito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che saranno forniti a cura del Responsabile Unico del Procedimento.

Le fatture relative al servizio saranno emesse in regime di esenzione IVA, ai sensi dell'art. 10, punto 21, del DPR 633/72 e ss.mm.ii.. Le fatture afferenti agli oneri di sicurezza dovranno essere assoggettate all'IVA con l'annotazione "scissione dei pagamenti", ai sensi del combinato disposto dall'art. 17-ter DPR 633/72 e ss.mm.ii. e dall'art. 2 Decreto MEF del 23 gennaio 2015.

Art. 7 - OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI - La Società assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm. e ii. a pena di nullità assoluta del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9 - bis, della suddetta legge, il presente contratto sarà risolto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'appaltatore o il subcontraente che ha notizia

dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria dovrà darne immediata comunicazione all'*Università* e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Roma.

L'*Università* verificherà che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle Imprese, a qualsiasi titolo interessate ai servizi, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/10 e ss. mm. e ii..

Art. 8 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DEI DIPENDENTI DELL'UNIVERSITÀ - La *Società* si impegna all'osservanza delle disposizioni e degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e dal Codice di comportamento adottato dall'*Università*, emanato con Decreto Rettorale n. 1528 del 27 maggio 2015, pena la risoluzione del presente Contratto.

Art. 9 - NORME CHE REGOLANO L'APPALTO - L'esecuzione dell'appalto è soggetta all'osservanza piena ed incondizionata di tutti i patti e le condizioni espressi nel presente contratto, nel Capitolato speciale d'appalto, nell'offerta tecnica formulata dalla *Società*, nonché nella normativa vigente.

Art. 10 - DEPOSITO CAUZIONALE E COPERTURE ASSICURATIVE - L'*Università*, come sopra rappresentata, dà atto che a garanzia della completa e regolare esecuzione del presente contratto è stata

consegnata dalla Società la polizza fideiussoria n. 69/02/800392976, accesa presso Amissima Assicurazioni S.p.A. con scadenza alla data del 31 luglio 2023, per un importo di Euro 119.039,49.

L'Università dà, altresì, atto che la Società ha consegnato la polizza assicurativa per Responsabilità Civile Rischi Diversi n. 110995222, emessa il 24/11/2020, accesa presso la Groupama Assicurazioni S.p.A., comprensiva della Responsabilità Civile Terzi (RCT) con massimale unico di Euro 3.000.000,00, per sinistro, per ogni persona e per ogni cosa e della Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) con massimale di Euro 2.500.000,00, per sinistro e per ogni persona.

La Società si impegna al regolare pagamento del premio delle polizze, al fine di garantire l'efficacia delle stesse, sino al termine del periodo di vigenza contrattuale.

Art. 11 - PENALI - Le parti convengono che le penali verranno comminate per le motivazioni, nelle misure e con le modalità previste nell'art. 46 del Capitolato Speciale d'Appalto citato.

Art. 12 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) - Ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08 e ss. mm. e ii., al presente contratto si allega il DUVRI quale parte integrante sotto la lettera "A".

Art. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - L'Università potrà procedere alla risoluzione del presente contratto nei casi e con le modalità previste dalla normativa vigente nonché dal Capitolato

Speciale d'Appalto.

Art. 14 - RECESSO - L'*Università* si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte della *Società*, salvo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti nel rispetto degli obblighi contrattuali, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 109 del D. Lgs. n. 50 del 2016. L'eventuale recesso sarà notificato dall'*Università* alla *Società*, con preavviso non inferiore a venti giorni tramite PEC.

Art. 15 - DICHIARAZIONE ex art. 53, comma 16 ter D. Lgs. 165/2001

- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - *pan-touflage* o *revolving doors*), l'*Università* prende atto che la *Società* ha dichiarato formalmente di conoscere il divieto valido per i dipendenti, i quali negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è

fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 16 - DOMICILIO LEGALE - Ai fini dell'esecuzione del presente contratto, i contraenti eleggono domicilio nelle rispettive sedi legali.

Art. 17 - FORO COMPETENTE - Per le eventuali controversie che dovessero sorgere fra le parti, in esecuzione dell'appalto, è competente il Foro di Roma.

Art. 18 - REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO - Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 131/86 e ss.mm. e ii.

ART. 19 - SPESE - Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto per registrazione e copie sono a carico della Società.

ART. 20 - FORMA DEL CONTRATTO - Le Parti concordano di stipulare il presente contratto mediante scrittura privata, in quanto si danno reciprocamente atto che la stipula in presenza non è possibile, in virtù di quanto previsto dall'art. 23 del disciplinare di gara.

PER L'UNIVERSITA'

IL DIRETTORE DELL'AREA PATRIMONIO E SERVIZI ECONOMICI

Monica FACCHIANO

PER LA SOCIETA'

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA BABY & JOB s.r.l.

Valentina VARANO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008

Area Affari Istituzionali Settore Affari Sociali

Asilo Nido Edificio CU011

Piazzale Aldo Moro 5, 0018 Roma

Oggetto dell'appalto: Affidamento della gestione integrata dell'asilo nido di Sapienza Università di Roma per il triennio educativo 2020/2023

- servizio educativo ed ausiliario;
- servizio di sorveglianza sanitaria;
- servizio di mensa;
- servizio di prelievo, lavanderia e stiratura di biancheria nonché la riconsegna

Rev. 00 del 28/04/2020



INDICE

INTRODUZIONE	3
PARTE 1 - INFORMAZIONI SPECIFICHE INERENTI AL COMMITTENTE	4
PARTE 2 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE RELATIVE AL COMMITTENTE	5
2.1 Dati generali	5
2.2 Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro	5
2.3 Funzioni di riferimento per la gestione dell'Appalto.....	6
2.4 Personale di riferimento	6
PARTE 3 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE RELATIVE ALL'APPALTATORE.....	7
3.1 Dati generali	7
3.2 Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro	7
PARTE 4 - AREE DI LAVORO, ATTIVITÀ E FASI DI LAVORO, RISCHI SPECIFICI E MISURE DI EMERGENZA	8
4.1 Aree di lavoro dove saranno svolte le attività oggetto dell'appalto	8
4.2 Descrizione dell'attività e singole fasi di lavoro oggetto dell'appalto	8
4.3 Impianti presenti	8
4.4 Rischi dell'ambiente di lavoro.....	9
4.5 Misure di emergenza	9
4.6 Possibile Presenza di Materiali Contendenti Amianto (MCA)	14
4.7 Accesso ai terrazzi di copertura.....	14
4.8 Misure straordinarie per l'emergenza sanitaria COVID-19	14
4.9 Numeri utili.....	15
PARTE 5 – VERIFICA ATTIVITÀ INTERFERENZIALI	16
5.1 Analisi dei rischi da interferenze	16
5.2 Misure di prevenzione e protezione relative ai rischi da interferenza.....	16
PRTE 6 - STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE	19
PARTE 7 - NORME DI SICUREZZA GENERALI	20



INTRODUZIONE

Il presente documento di valutazione dei rischi da interferenze è redatto al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, del D.Lgs. 81/08 art. 26, e indica le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera o di somministrazione e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Le disposizioni previste nel presente documento non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08 per i Datori di Lavoro.

Rientrano nel campo di applicazione dell'art. 1 del D. Lgs. 81/08 i contratti di appalto e subappalto e i contratti d'opera di cui agli artt. 1655 e 1656 del Codice Civile. Sono esclusi gli appalti relativi ai cantieri temporanei e mobili di cui all'art. 89 comma 1 lettera a), per i quali è previsto il Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. 81/08.

Il presente documento, **detto DUVRI statico**, contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'appaltatore e quelle svolte dai lavoratori/equiparati dell'Università presso cui dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e svolti eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Tale documento dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'impresa aggiudicataria e l'Università.

Potrebbe, infine, verificarsi in corso di esecuzione del contratto la necessità di modificare il DUVRI per mutate esigenze di carattere tecnico, logistico e organizzativo incidenti sulle modalità realizzative, con un conseguente aggiornamento del presente documento e redazione di **DUVRI dinamico**.

**PARTE 1 - INFORMAZIONI SPECIFICHE INERENTI AL COMMITTENTE**

STAZIONE APPALTANTE	Sapienza Università degli studi di Roma Piazzale A. Moro, 5 00185 Roma
OGGETTO DELL'APPALTO	Affidamento della gestione integrata dell'Asilo Nido di Sapienza Università di Roma per il triennio educativo 2020/2023
IL COMMITTENTE	Direttore dell'Area Affari Istituzionali Dott. Fabrizio De Angelis Firma _____
REDAZIONE DEL DOCUMENTO	Responsabile Unico del Procedimento (RUP) Dott. Paolo Lanza Firma _____
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)	Dott. Paolo Lanza Firma _____
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)	Anna Carbone Firma _____
VISTO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DI NATURA INTERFERENZIALE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AREA AMMINISTRAZIONE CENTRALE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE Ing. Simone Cenedese Firma _____ _____
VISTO PER PRESA VISIONE	MEDICO COMPETENTE COORDINATORE Dott.ssa Sabina Sernia Firma _____



PARTE 2 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE RELATIVE AL COMMITTENTE

2.1 Dati generali

Ragione sociale	SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
Sede Legale	Piazzale Aldo Moro 5 – 00185 ROMA
Partita IVA	02133771002
Attività svolte	Istruzione Universitaria, Ricerca e Sviluppo
Settore	Università

2.2 Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro

Funzione	Nominativo
Datore di Lavoro	Responsabili delle Unità Produttive (cfr Regolamento Sicurezza DR n.1457 del 19/05/2015)
Responsabile dell'Ufficio Speciale Prevenzione e Protezione	Ing. Simone Cenedese
Capo Ufficio Alta Vigilanza	Ing. Leandro CASINI
Servizio Prevenzione e Protezione AREA AMMINISTRAZIONE CENTRALE	RSPP Ing. Simone Cenedese ASPP Ing. Danuta Witaszak
Medico Competente Coordinatore	Dott.ssa Sabina Sernia
Esperto Qualificato	Prof. Romolo Remetti
Esperto Rischio Amianto	Dott. Luciano Papacchini



Funzione	Nominativo
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Cirilli Cristina Ferruzzi Vittorio Marotta Stefano Morganti Giuseppe Nazio Maria Pia Vallocchia Alessandro Scoppettuolo Antonio Perdicaro Niccolò Roberto

2.3 Funzioni di riferimento per la gestione dell'Appalto

Funzione	Nominativo	Telefono
Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC)	Sig.ra Anna Carbone	06.49910495
Responsabile unico del Procedimento (RUP)	Dott. Paolo Lanza	06.49910864

2.4 Personale di riferimento

Funzione	Nominativo	Telefono
Responsabile/i di Struttura		
Referente Locale per la Sicurezza		
Addetti alla Squadra di Emergenza Interna (ASEI)		
Addetti alla Squadra di Primo Soccorso Aziendale (APSA)		
Coordinatore del Piano di Emergenza (CPE)		



PARTE 3 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE RELATIVE ALL'APPALTATORE

3.1 Dati generali

Ragione sociale	
Sede Legale	
Partita IVA	
Numero di telefono	
Numero di fax	
Settore/attività	

3.2 Funzioni in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro

Funzione	Nominativo
Datore di lavoro	
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	
Addetto/i al Servizio Prevenzione protezione	
Medico competente	
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza	
Responsabile del contratto per l'appalto	
Addetti emergenza e primo soccorso	



PARTE 4 - AREE DI LAVORO, ATTIVITÀ E FASI DI LAVORO, RISCHI SPECIFICI E MISURE DI EMERGENZA

4.1 Aree di lavoro dove saranno svolte le attività oggetto dell'appalto¹

L'Asilo Nido Edificio CU011 si sviluppa su due piani, al piano terra è presente la cucina e l'ex locale lavanderia e al piano rialzato sono presenti le 3 sezioni: piccoli, medi, grandi.

Sono inoltre presenti gli uffici della coordinatrice, un locale spogliatoio, un locale di ristoro per le ausiliarie, i servizi igienici per il personale e gli ospiti e la portineria. Inoltre, le ausiliarie si recheranno negli spazi esterni all'asilo nido, all'interno della città universitaria (viale di fronte alla Cappella Universitaria, lato Dipartimento Sanità Pubblica e Malattie Infettive, Edificio CU015 G. Sanarelli) per gettare i rifiuti.

4.2 Descrizione dell'attività e singole fasi di lavoro oggetto dell'appalto

L'attività oggetto dell'appalto consiste nell'espletamento del servizio educativo ed ausiliario (Sezioni Piccoli, Medi e Grandi), servizio di sorveglianza sanitaria, servizio di mensa, servizio di prelievo, lavanderia e stiratura di biancheria nonché la riconsegna della stessa presso l'Asilo Nido di Sapienza Università di Roma-ubicato in Roma, Piazzale Aldo Moro n. 5.

L'attività, ai fini del presente documento, può essere suddivisa, nelle due seguenti macrofasi:

Fasi di lavoro	Descrizione dell'attività
A	Accesso e spostamento a piedi nelle aree esterne della Città universitaria. Spostamento a piedi nelle aree interne della Città Universitaria (deposito immondizia presso i punti di raccolta lato edificio C015 "G. Sanarelli")
B	Servizio educativo ed ausiliario, servizio di sorveglianza sanitaria, servizio di mensa, servizio di prelievo, lavanderia e stiratura di biancheria nonché riconsegna della stessa presso i locali dell'Asilo Nido

4.3 Impianti presenti

X	rete fognaria
X	impianto idraulico
X	impianto elettrico
	impianti di ventilazione e di aerazione
	distribuzione gas tecnici

X	rete telefonica/dati
X	rete idrica antincendio
X	rete gas urbano

¹ Sono compresi gli spazi comunque frequentati dall'appaltatore nell'ambito dello svolgimento dell'attività e quindi anche gli spazi esterni (viali, strade, ecc)



4.4 Rischi dell'ambiente di lavoro

<input type="checkbox"/>	agenti chimici pericolosi	<input type="checkbox"/>	gas tossici
<input type="checkbox"/>	agenti cancerogeni mutageni	<input type="checkbox"/>	gas compressi non tossici
X	agenti biologici	<input type="checkbox"/>	liquidi criogeni
<input type="checkbox"/>	radiazioni laser	<input type="checkbox"/>	agenti chimici infiammabili/esplosivi
<input type="checkbox"/>	radiazioni ionizzanti	<input type="checkbox"/>	organi meccanici in movimento
<input type="checkbox"/>	radiazioni non ionizzanti	<input type="checkbox"/>	lavori in quota (> 2 metri)
<input type="checkbox"/>	carichi sospesi	<input type="checkbox"/>	automezzi di lavoro
<input type="checkbox"/>	rumore	X	presenza di fiamme libere
<input type="checkbox"/>	vibrazioni	X	infortunistici generici (scale, impianti, ecc.)
<input type="checkbox"/>	presenza materiali contenenti amianto	<input type="checkbox"/>	

4.5 Misure di emergenza

4.5.1 Norme di sicurezza e provvedimenti da adottare al fine di evitare l'insorgere di un incendio

- rispettare il divieto di fumare in tutti i luoghi di lavoro, in tutte le aree contenenti materiali facilmente infiammabili e nei luoghi dove è espressamente vietato. Verificare che i mozziconi di sigaretta e i fiammiferi siano spenti prima di gettarli negli appositi contenitori;
- rispettare il divieto di usare fiamme libere ove prescritto;
- non compiere mai autonomamente interventi su impianti e apparecchiature elettriche, ma rivolgersi al personale autorizzato;
- non manomettere, disattivare, danneggiare, rimuovere e utilizzare impropriamente gli impianti, i dispositivi antincendio e di sicurezza installati;
- non sovraccaricare le prese di corrente;
- evitare, se possibile, l'uso di prese multiple (ciabatte) perché possono facilmente provocare sovraccarichi delle linee elettriche con conseguente pericoloso surriscaldamento delle linee stesse e inoltre possono essere facilmente calpestate, danneggiate e colpite da versamenti accidentali di liquidi;
- non ostruire le aperture di ventilazione di apparecchi di riscaldamento, macchinari e apparecchiature elettriche;
- mantenere sgombri da ostacoli le vie di fuga e le uscite di emergenza e gli accessi ai presidi antincendio (idranti, estintori, ecc.);
- mantenere visibili i cartelli di segnalazione di sicurezza evitando di anteporvi oggetti e materiali;
- assicurarsi, al termine dell'orario di lavoro:
 - che siano state spente, per quanto possibile, tutte le apparecchiature elettriche non necessarie (attrezzature, impianti di condizionamento, ecc.);
 - che siano state chiuse le valvole di intercettazione delle linee di gas;



- che sia stata effettuata la rimozione di rifiuti e scarti combustibili dai luoghi di lavoro e il loro deposito in aree idonee;
- che siano spente le fiamme libere non necessarie.

4.5.2 Procedura per la segnalazione dell'emergenza

Chiunque venga a conoscenza di un fatto anomalo (odori e fumi sospetti, odore di gas, ecc.) che faccia presupporre la possibilità del verificarsi di un evento dannoso per persone e/o strutture, deve:

- avvisare il Responsabile della Struttura;
- chiamare il numero di emergenza interno **8108** o il numero della portineria di sito/sede (corrispondenti al Posto di chiamata) e, segnalare con chiarezza:
 - Nome e cognome e, possibilmente, numero telefonico da cui si effettua la chiamata;
 - luogo dell'evento (nome della struttura universitaria, indirizzo esatto, edificio, piano ed, eventualmente, identificativo del locale in emergenza);
 - natura dell'evento che determina l'emergenza (incendio, scoppio, fuga di gas, ecc.);
 - eventuale presenza di infortunati ed eventuale necessità di urgente intervento medico;

(Non interrompere la comunicazione fino a quando il ricevente non avrà confermato il messaggio e/o ripetuto il luogo dell'incidente)

- avvisare uno degli addetti della squadra di emergenza interna, se presente sul posto;
- azionare un pulsante di emergenza, ove presente, e verificare che il pulsante sia effettivamente attivato (si accende un led lampeggiante).

4.5.3. Schema delle informazioni per la chiamata di emergenza:

SONO: _____

CHIAMO DA: _____

SEGNALO CHE: _____

PER ARRIVARE SUL LUOGO DELL'INCIDENTE OCCORRE: _____

HO RICEVUTO CONFERMA DEL RICEVIMENTO DELLA SEGNALAZIONE –
CHIUDO LA TELEFONATA



4.5.4 Istruzioni da attuare in caso di allarme incendio

Al segnale di allarme, il personale delle ditte esterne è tenuto a rispettare le istruzioni ricevute dal proprio Datore di Lavoro. In ogni caso deve:

- sospendere immediatamente ogni attività;
- mettere in sicurezza tutte le apparecchiature elettriche e disattivare tutte le fonti di innesco;
- allontanarsi dal luogo dell'emergenza e avviarsi al punto di raccolta segnalato, rimanendo in attesa di istruzioni o del segnale di fine emergenza.

4.5.5 Misure comportamentali da attuare durante lo sfollamento

Se ricevete il segnale di evacuazione, dirigetevi verso la più vicina via di fuga, segnalata dalle apposite indicazioni.

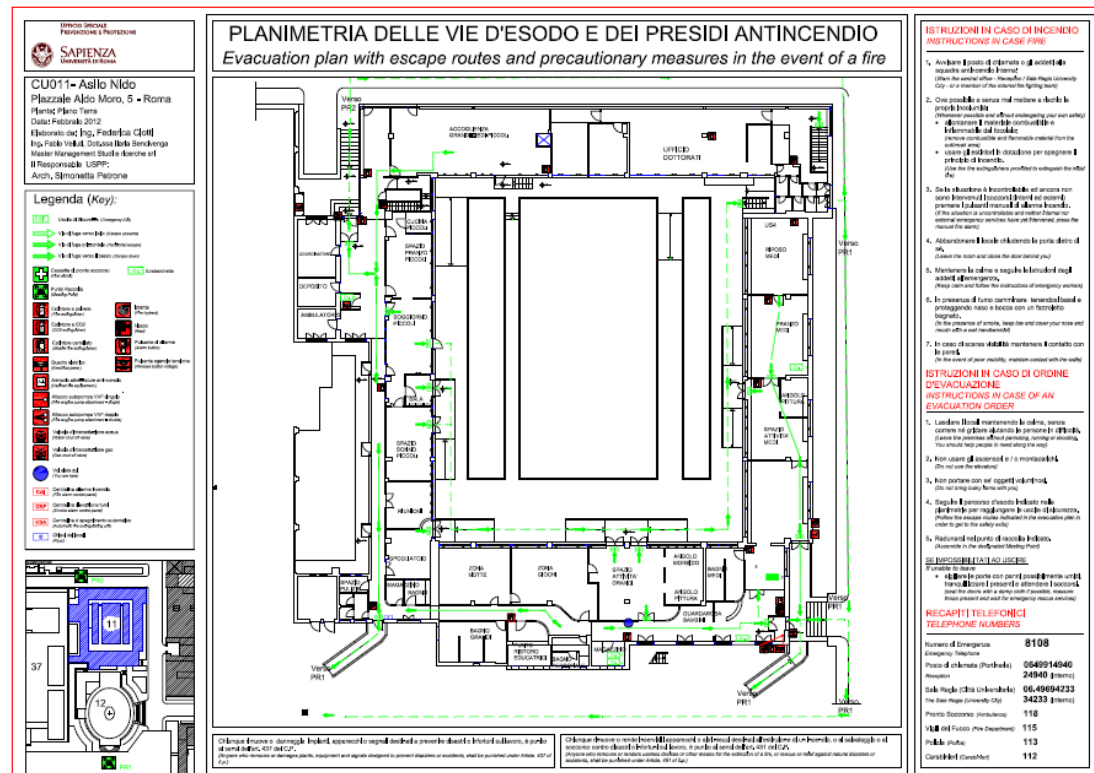
Al segnale di allarme:

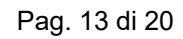
- abbandonare la zona di lavoro senza indugi, ordinatamente e con calma (senza correre), e senza creare allarmismi e confusione;
- non portare al seguito ombrelli, bastoni, borse o pacchi voluminosi, ingombranti, pesanti e che possano costituire intralcio;
- non tornare indietro per nessun motivo;
- aggregatevi al primo dipendente che incontrate e attenetevi alle sue istruzioni: egli ha già ricevuto uno specifico addestramento e sa come comportarsi;
- qualora non incontrate nessun dipendente, dirigetevi sollecitamente verso l'uscita, seguendo la segnaletica di sicurezza presente;
- non ostruire gli accessi, permanendo in prossimità di questi dopo l'uscita;
- recarsi ordinatamente presso i punti di raccolta, per procedere ad un appello nominale di tutti i presenti e ricevere eventuali ulteriori istruzioni;
- in presenza di fumo o fiamme, è opportuno coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti, possibilmente molto umidi, per filtrare quanto più possibile l'aria respirata, che sarà tanto più respirabile quanto più ci si tiene abbassati;
- nel percorrere il tragitto verso l'uscita può essere opportuno fermarsi qualche istante e respirare quasi a terra, per riprendere energie;
- in presenza di calore, proteggersi anche sul capo con indumenti pesanti di lana o cotone, possibilmente bagnati, evitando i tessuti di origine sintetica;
- non utilizzare ascensori e montacarichi.

Le vie di esodo per i locali oggetto dell'appalto sono riportate nella planimetria sottostante:

4.5.6 Planimetria delle vie di fuga

Di seguito si riportano le planimetrie dei presidi antincendio e delle vie di fuga.





Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma
DUVRI per *Gestione integrata Asilo Nido Sapienza*



4.6 Possibile Presenza di Materiali Contenenti Amianto (MCA)

Presso l'immobile non risultano ad oggi censiti materiali contenenti amianto.

Vista l'età di realizzazione della struttura (in caso di immobili vetusti) possono potenzialmente essere presenti materiali contenenti amianto (cemento amianto inglobato all'interno delle murature, guarnizioni di battuta, mastici vecchi impianti tecnologici, ecc.). Per questo motivo, in caso di interventi che potrebbero interessare le murature originali o gli impianti, occorre preventivamente informare con idonee azioni di coordinamento le ditte incaricate dei lavori, ricordando loro che in caso di rinvenimento di cemento amianto o qualsivoglia materiale sospetto di contenere amianto non conosciuto allo stato attuale, devono essere immediatamente sospese tutte le operazioni e contattato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) o il Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC), il preposto al cantiere per l'Appaltatore delle opere, l'Appaltatore nonché il Responsabile Amianto presso l'USPP per le verifiche e le azioni di conseguenza.

4.7 Accesso ai terrazzi di copertura

L'accesso ai terrazzi di coperture degli edifici è in generale vietato (cfr. Circolare Prot. n. 46932 del 13/07/2015, richiamata dalla Circolare Prot. n. 30007 del 21/04/2017).

4.8 Misure straordinarie per l'emergenza sanitaria COVID-19

L'Appaltatore dovrà attenersi ai protocolli emanati dalle autorità competenti e alle indicazioni dell'Ateneo richiamate al seguente link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/malattie-infettive-trasmesse-respiratoria-p011c>. Eventuali aggiornamenti sulle procedure da seguire saranno comunicati a cura del RUP.



4.9 Numeri utili

Numeri di emergenza interni	
NUMERO DI EMERGENZA INTERNO	8108 (solo da fisso) 800 811 192 (da fisso e cellulare)
Sala Regia di Ateneo (P. le Aldo Moro, 5)	Numeri fissi: 06.49694231 (dall'esterno) 34231 (dall'interno) 06.496934233 (dall'esterno) 34233 (dall'interno)
Portineria di edificio/sito	06 49766803 – int. 26803
Enti esterni di soccorso	
Numero Unico Europeo di Emergenza	112²
Vigili del fuoco	115
Soccorso emergenza sanitaria	118
Polizia	113
Carabinieri	112
Commissariato P.S. – Città Universitaria	06.4991.0383 int. 20383 06.4991.0966 int. 20966 06.490378
Centro antiveleni	06. 49978000 (Pol. Umberto I) 06. 3054343 (Pol. Gemelli)

I numeri utili in caso di segnalazione guasti a impianti (rete elettrica, utenze idriche, impianti elevatori, ecc.), derattizzazioni e disinfestazioni, sono pubblicati al seguente indirizzo <http://www.uniroma1.it/edilizia> nella sezione “download”.

² **Numero Unico Europeo di Emergenza 112**

NEL LAZIO IL 112 È ATTIVO SOLO NELLE ZONE CON PREFISSO 06 SIA DA RETE FISSA CHE MOBILE - Consultare il sito: <http://www.regione.lazio.it/rl/112/>



PARTE 5 – VERIFICA ATTIVITÀ INTERFERENZIALI

5.1 Analisi dei rischi da interferenze ³

Rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi o dai lavoratori del committente o terzi.	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore.	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore.	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

5.2 Misure di prevenzione e protezione relative ai rischi da interferenza

Tutte le attività che si svolgono all'interno dei locali dell'Università devono essere fra loro coordinate, affinché non avvengano contemporaneamente e nel medesimo luogo, qualora ciò possa essere fonte di pericolose interferenze. In tal caso è possibile prevedere uno sfasamento spaziale o temporale delle attività.

Qualora dette circostanze “*interferenziali*” dovessero verificarsi, le Linee guida per il coordinamento possono essere le seguenti:

lo sfasamento temporale o spaziale degli interventi, in base alle priorità esecutive e alla disponibilità di uomini e mezzi, costituisce metodo operativo più sicuro. Nei casi in cui lo sfasamento temporale o spaziale non sia attuabile, o lo sia parzialmente, le attività devono essere condotte con misure protettive che eliminino o riducano considerevolmente i rischi delle interferenze.

La riunione di coordinamento analizza tutte le problematiche che emergono durante l'effettuazione dei lavori previsti dal contratto, ne regola l'esecuzione, valuta i risultati, integra all'occasione, adattandole alle criticità emerse, le misure di prevenzione e protezione.

³ Si è fatto riferimento per tale analisi alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori e Forniture n. 3/2008 del 5 marzo 2008.



Attività/fase	Accesso e spostamento a piedi nelle aree esterne della Città universitaria. Spostamento a piedi nelle aree interne della Città Universitaria (deposito immondizia presso i punti di raccolta lato edificio CU15 "G. Sanarelli")		
Possibili interferenze	Presenza di veicoli in circolazione o manovra	Evento/danno	Investimenti Urti
Misure di prevenzione e protezione da adottare da parte dell'Appaltatore	<ul style="list-style-type: none">▪ Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali, ove presenti e comunque lungo il margine delle vie carrabili.▪ Nell'attraversamento della sezione carrabile, porre attenzione all'eventuale presenza di automezzi in circolazione.▪ Non sostare dietro gli automezzi in sosta e in manovra, né in prossimità di eventuali carichi sospesi.		

Attività/fase	Servizio educativo ed ausiliario, servizio di sorveglianza sanitaria, servizio di mensa, servizio di prelievo, lavanderia e stiratura di biancheria nonché riconsegna della stessa presso i locali dell'Asilo Nido		
Possibili interferenze	Presenza della ditta delle pulizie	Evento/danno	Intralci Urti Scivolamenti Polvere
Misure di prevenzione e protezione da adottare da parte dell'Appaltatore	<ul style="list-style-type: none">▪ La pulizia e il lavaggio della pavimentazione viene effettuata di norma in orari ove i bambini non sono presenti sul luogo oggetto dell'appalto.▪ Se dovesse essere necessario effettuare attività di pulizia durante l'orario in cui sono presenti i bambini la Ditta di pulizie dovrà adottare i seguenti accorgimenti durante la pulizia dei locali: apporre opportuna segnaletica di divieto di accesso sulle zone in cui è presente il pericolo di scivolamento e verificare che non possa esserci passaggio di personale		



Attività/fase	Servizio educativo ed ausiliario, servizio di sorveglianza sanitaria, servizio di mensa, servizio di prelievo, lavanderia e stiratura di biancheria nonché riconsegna della stessa presso i locali dell'Asilo Nido		
Possibili interferenze	Presenza di ditte terze per manutenzione impianti/controllo estintori, ecc..	Evento/danno	intralci
Misure di prevenzione e protezione da adottare da parte dell'Appaltatore	La presenza di ditte terze dovrà essere preventivamente concordata con il responsabile della ditta vincitrice il servizio educativo Laddove possibile dovrà essere effettuata quando il nido è chiuso, in alternativa occorre evitare che durante la presenza della ditta ci possa essere personale o bambini		



PARTE 6 - STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE

Analizzate le attività oggetto del contratto e identificati i rischi interferenziali, con le relative misure di prevenzione e protezione previste, il committente ha determinato le misure per la sicurezza necessari per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenziali individuati nel presente DUVRI, per l'intera durata delle attività, da sostenere da parte dell'Appaltatore per il contratto in oggetto e non sono soggetti a ribasso d'asta.

Di seguito si fornisce l'elenco degli apprestamenti minimi, con una indicazione dei relativi costi che sono stati determinati in base al Tariffario della Regione Lazio del 2012 (Deliberazione 6 agosto 2012, n. 412) o, in assenza di indicazioni congrue, tramite indagine di mercato.

L'elenco deve essere soggetto a revisione in sede di avvio appalto in considerazione dell'insorgenza di nuovi elementi ad oggi non disponibili, o all'insorgenza di nuovi rischi ad oggi non valutabili. I prezzi sono da intendersi indicativi, e devono essere soggetti a revisione da parte del RUP prima dell'eventuale utilizzo ai fini contrattuali.

Onere	Unità di misura	Prezzo medio unitario (IVA esclusa)	Quantità	
Attività di coordinamento tra Responsabili del Concedente e del Concessionario, con svolgimento delle necessarie riunioni di coordinamento (stimata 1 riunione, una persona per ogni ditta elencata nella parte 4 p.to 2)		€ 203,26 (pro-capite)	3	609,26
Segnaletica di divieto di accesso sulle zone in cui è presente il pericolo di scivolamento		€ 12 cad.	6	72€
TOTALE ONERI				<u>681,26 €</u>



PARTE 7 - NORME DI SICUREZZA GENERALI

Si riporta di seguito elenco (indicativo e non esaustivo) delle principali misure di prevenzione e protezione adottate in Università.

- È fatto obbligo di esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro per tutto il tempo di permanenza in Università (ai sensi dell'art. 20, 21 e 26 del D.Lgs. 81/08).
- È fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione e salvataggio) contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
- È fatto obbligo, in caso di emergenza, di attenersi alle procedure del committente
- All'interno dei luoghi di lavoro è vietato fumare.
- All'interno degli stabulari è vietato mangiare, bere e conservare alimenti.
- È vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dalle attività oggetto dell'appalto.
- È vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il committente.
- È vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza propria e di altre persone.
- È vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.
- È vietato occultare i presidi antincendio e di pronto soccorso e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
- È vietato sostare con autoveicoli al di fuori delle aree adibite a parcheggio, fatto salvo per il tempo strettamente necessario al carico/scarico del materiale.
- È vietato occupare o sostare, anche in maniera temporanea, nelle aree adibite a punti di raccolta ed alla sosta dei mezzi di soccorso.

Roma, Data

Per presa visione e accettazione

L'Appaltatore
