



**Spett.le QUANDELA SAS,**

Con la presente si riassume per semplicità quanto definito nel file All\_1 che costituisce parte integrante e sostanziale dell'ordine di fornitura della "Sorgente di singoli fotoni basata su sistema a quantum dot, fornita di apparato ottico per l'accoppiamento dei fotoni generati in fibra ottica a singolo modo" con CIG: 8526181B22:

- Alla ricezione dell'ordine di fornitura n. 556 del 18/12/2020 e dell'All\_1, il fornitore, entro 15 giorni, dovrà inviare entrambi i file **sottoscritti per accettazione** all'indirizzo email del RUP Dr. Emiliano Furfaro [emiliano.furfaro@uniroma1.it](mailto:emiliano.furfaro@uniroma1.it). Solo ed esclusivamente dopo aver rinviato l'ordine ed il file All\_1 sottoscritti per accettazione, potrà essere inviata la fattura per l'anticipo del 25% dell'importo di aggiudicazione. Si ricorda a tal proposito che l'anticipo del 25% potrà essere erogato esclusivamente se la fattura sarà correttamente compilata e sarà accompagnata da **garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione**, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. (ex art. 35 co. 18 DLgs 50/2016).
- Il fornitore, entro 20 giorni dalla ricezione dell'ordine di fornitura n. 556 del 18 dicembre 2020 deve costituire **OBBLIGATORIAMENTE** una **Garanzia Definitiva** a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al **10%** (dieci per cento) **dell'importo di fornitura** (art 103 DLgs 50/2016).
- Si comunica l'applicazione regime di non imponibilità art.72, D.P.R.633/1972. L'Ente scrivente ha sottoscritto con la Commissione U.E. il contratto G.A. 899544 dal titolo "PHOQUSING" e utilizza la fornitura oggetto dell'ORD. N. 556 del 18/12/2020 esclusivamente per le finalità del predetto contratto concluso con la U.E. con l'applicazione del regime di non imponibilità previsto dall'art.72, del DPR.633/1972 nella misura del 100% del relativo ammontare (riferimento Risoluzione Ministero delle Finanze del 2 Aprile 1991 n.470176).;



- Il documento “Patto di integrità” dovrà essere sottoscritto per accettazione ed inviato all’indirizzo email del RUP Dr. Emiliano Furfaro [emiliano.furfaro@uniroma1.it](mailto:emiliano.furfaro@uniroma1.it)
  
- Il DGUE dovrà essere completato, sottoscritto ed inviato all’indirizzo email del RUP Dr. Emiliano Furfaro [emiliano.furfaro@uniroma1.it](mailto:emiliano.furfaro@uniroma1.it)

Resta inteso che il documento al quale fare riferimento è l’ordine di fornitura n. 556 del 18/12/2020 e il relativo documento “All\_1”, questa nota assurge a semplice promemoria.

Distinti saluti

**18/12/2020**

**F.to Il RUP  
Responsabile Unico del Procedimento  
Dr. Emiliano Furfaro**